



ANDREJA PUMPURA RĪGAS 11. PAMATSKOLA

Latgales iela 197, Rīga, LV-1019, tālrunis 67474592, e-pasts: ap11ps@riga.lv

Pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024.m.g.

Rīga, 2024

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024.m.g.

Izglītības programmas nosaukums	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Izglītojamo skaits uz 01.09.2023.
Pamatizglītības programma (21011111)	Latgales iela178, Rīga Latgales iela197, Rīga	694

1.2.Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

N.P. K.	Informācija	Skaits
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024.m.g.	Angļu valodas skolotājs, 0,318 Dabaszinību skolotājs 0,296 Dizaina un tehnoloģiju skolotājs, 0,184 Krievu valodas skolotājs, 0,198 Matemātikas skolotājs, 0,476 Mūzikas skolotājs, 0,148 Sporta skolotājs, 0,556 Vēstures un sociālo zinību skolotājs, 0,889 Vācu valodas skolotājs, 0,079 Sākumskolas skolotājs, 0,472 Logopēds, 1 Sociālais pedagogs, 0,5 Pagarinātās dienas grupas skolotājs 2,75
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls	Psihologs, 1 Sociālais pedagogs, 1 Logopēds, 0,9 Speciālais pedagogs 2,167 Bibliotekārs 1,5 Pedagogs karjeras konsultants 0,1 Pedagoga palīgs 1,167 Medmāsa 1

1.3. Informācija par izglītības iestādes 2023./2024.m.g. noteikto izglītības kvalitātes mērķu sasniegšanu:

N.P. K.	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs	Sasniegtais rezultāts
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā:		
1.1.	Vispārējās pamatzglītības programmā/-s		Pamatizglītībā 1.-3. klasēs 21,2% no kopējā izglītojamo skaita padziļināti

			apguvuši mācību saturu; 4. - 9. klasēs 56,3% no kopējā izglītojamo skaita vidējie ikdienas mācību sasniegumi summatīvajos vērtējumos statistiski ir 7,5 un augstāk.
1.2.	Vispārējās vidējās izglītības programmā/-s		
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatzglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem	Saglabāt un uzlabot izglītojamo statistiskos mācību sasniegumus valsts pārbaudes darbos. Uzlabot 9.klašu izglītojamo vidējos statistiskos rādītājus attiecībā pret valsts rādītājiem matemātikā.	Angļu valodā 68,4% (+4,6%) Latviešu valodā 64,7% (+5,7%) Matemātikā 47,8% (+4,6%)
3.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	Motivēt pedagogus darbam ar talantīgajiem izglītojamiem, iegūt augstus sasniegumus mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos, saglabājot augstos sasniegumus Ata Kronvalda fonda noteiktajā skolu reitingā mazo skolu grupā	Izglītības iestādei vairākus gadus pēc kārtas noteiktās prioritārajās jomās ir augsti sasniegumi olimpiādēs (matemātika, informātika, ģeogrāfija, svešvalodas, latviešu valoda, vēsture, fizika, ķīmija, bioloģija) un konkursos ("Pieskati uguni", "Tik vai cik", "Jauno matemātiķu konkurss" u.c.). 2023. gada Latvijas skolu reitingā iegūta Ata Kronvalda fonda balva par 3. vietu mazo skolu grupā "Mazā pūce".
4.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti	Nodrošināt jēgpilnus un mērķtiecīgi organizētus ārpusstundu pasākumus izglītojamo pilsoniskajā, patriotiskajā un valstiskajā audzināšanā. Izglītojamo psihoemocionālās kompetences stiprināšana, veicinot izpratni par savstarpēji veselīgu attiecību veidošanu (pedagogs, izglītojamais, vecāks), individuālo kompetenču pilnveide, nostiprinot pilsonisko apziņu.	Izglītības iestāde plāno un realizē daudzveidīgus ārpusstundu pasākumus - mācību priekšmetu nedēļas, koncertus, gadskārtu pasākumus, konkursus. Liela vērība tiek veltīta patriotiskai un pilsoniskai audzināšanai un pasākumu norisei - Lāčplēša diena, 18.novembra, 4.maija svētki. Skola jēgpilni izmanto projekta "Latvijas skolas soma" piešķirto finansējumu, lai pilnveidotu un nostiprinātu pilsonisko apziņu, un individuālās kompetences.

			Skolas skolēnu pašpārvalde aktīvi iesaistās skolēnu līdzdalības projektos - to veidošanā, organizēšanā un vadīšanā.
--	--	--	---

1.4. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķi 2024./2025.m.g.:

N.P. K.	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā:	
1.1.	Vispārējās pamatizglītības programmā/-s	7,6 balles
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apguves noslēgumā 9.klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	4,6% virs vidējā valstī matemātikā un angļu valodā, latviešu valodā 5,7% virs vidējā valstī
3.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	Izglītojamie ir motivēti demonstrēt savus sasniegumus un prasmes un talantus daudzveidīgos konkursos, olimpiādēs un pasākumos un gūst augstus rezultātus, par ko liecina skolas augstais novērtējums valsts līmenī
4.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti	Motivēti, zinoši izglītojamie, kuri aktīvi iesaistās skolas dzīvē, ar izpratni uzņemas atbildību un iniciatīvu, izprot labvēlīgu savstarpējo attiecību nozīmi skolas vidē un sabiedrībā

2. Informācija par izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

2.1. Informācija par 2023./2024.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegšanu:

N.P. K.	Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
1.	Pamatizglītības standarta īstenošana atbilstoši pārmaiņām valsts izglītības sistēmā	1.1. Katrā mācību priekšmetā izstrādāts mācību priekšmeta satura tematiskais plāns atbilstoši jaunajam standartam un kompetenču pieejai. 1.2. Izvērtēta mācību un metodisko līdzekļu jēgpilna izmantošana mācību satura izklāstā. 1.3. Organizēta pedagogu profesionālā pilnveide, sniegts	Sasniegts. Katrs pedagogs strādā pēc izveidotā mācību satura tematiskā plāna, kurā ir ietverti arī mācību un metodiskie materiāli atbilstoši sasniedzamajiem rezultātiem.

		metodiskais atbalsts jaunā mācību satura īstenošanā turpmāk. 1.4. Mācību stundu vērošanas materiāli par kompetencēs balstīta mācību satura īstenošanu izglītības iestādē.	Pedagogi pilnveido savas zināšanas apmeklējot kursus, sadarbojoties savā starpā un vērojot stundas, tādējādi nodrošinot pieredzes apmaiņu.
2.	Veicināt izglītojamo līdzdarbošanos un sadarbību mācību procesā, pilnveidojot mācīšanās kompetences, stratēģiju pielietojumu mācību procesā	2.1. Pedagogu sadarbība stundu plānošanā mācību priekšmetu jomu sanāksmēs. 2.2. Izglītojamo pozitīva attieksme pret mācību darbu. 2.3. Prasme savlaicīgi, precīzi un kvalitatīvi veikt dotos uzdevumus. 2.4. Pedagogu augstas kvalifikācijas uzturēšana. 2.5. Optimāli mācību rezultāti vairumam izglītojamo. 2.6. Starpdisciplināru mācību stundu un pārbaudes darbu veidošana, radot izglītojamo izpratni par starppriekšmetu saikni.	Sasniegts. Pedagogi veiksmīgi sadarbojas gan plānojot stundas, papildus aktivitātes, starpdisciplinārus projektus un pārbaudes darbus. Izglītojamie ir atvērti mācību procesā sniegtajām zināšanām un prasmēm, apgūst iemaņas savlaicīgi veikt uzdevumus un iegūt optimālus rezultātus.
3.	Aktualizēt izglītojamo mācīšanās motivācijas jautājumus, veidot augstāku motivāciju regulārai konsultāciju apmeklēšanai	3.1. Tiek veikta izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas analīze. 3.2. Izglītojamie izrāda interesi par savu mācību sasniegumu un personīgo sasniegumu attīstības dinamiku un ir motivēti to paaugstināt. 3.3. Tiek organizētas pieredzes apmaiņas stundas un tematiski pasākumi.	Sasniegts. Klases audzinātāji regulāri seko līdzi izglītojamo mācību sasniegumiem. Izglītojamie savus sasniegumus atspoguļo izaugsmes un dinamikas datu bāzē, kur saskatāma to attīstība.
4.	Interesu izglītības programmu ieguldījums izglītojamā personības veidošanā	4.1. Izglītojamo aktīva darbošanās skolas piedāvātajos interešu izglītības pulciņos - tautiskās dejas, koris, ansambļi, sporta pulciņi, mākslas pulciņi. 4.2. Interesu izglītības pulciņu aktīva dalība skolas, pašvaldības un valsts rīkotajos konkursos, skatēs un sacensībās.	Sasniegts. Izglītojamie iesaistās interešu izglītībā un demonstrē savas apgūtās prasmes un iemaņas skolas pasākumos, ārpusskolas pasākumos, konkursos un sacensībās, gūstot augstus sasniegumus.
5.	Skolas 125 gadu jubileja	5.1. Noorganizēti skaisti un svinīgi jubilejas pasākumi un skolas absolventu salidojums.	Sasniegts.
6.	Mācību telpu materiāltechniskās vides pilnveidošana kvalitatīvai izglītības	6.1. Labiekārtoti un pamatizglītības mācību priekšmetu standarta apguves prasībām atbilstoši aprīkoti mācību kabineti.	Daļēji sasniegts. Regulāri tiek labiekārtoti kabineti atbilstoši pieejamajam finansējumam.

	programmu īstenošanai		
7.	Izglītības iestādes darbinieku profesionālās kompetences pilnveide	7.1. Zinoši, erudīti, ar empātiju apveltīti skolas darbinieki.	Sasniegts.
8.	Skolas attīstības tālāka plānošana, balstoties uz skolas pašvērtējumu, veicot produktīvu izglītojamo, vecāku un pedagogu iesaistīšanos izglītības iestādes pašvērtēšanā un attīstības plānošanā, veicinot katras puses līdzatbildību atbilstoši kompetences līmenim	8.1. Skolas vadība sadarbojas ar skolas darbiniekiem, konsultējas svarīgu lēmumu pieņemšanā. 8.2. Skolā ir labvēlīga sadarbības vide, kas nodrošina visu skolas darbinieku iesaistīšanos pašvērtēšanā. 8.3. Skolas vadība vērtēšanas procesā iegūto informāciju izmanto, apzinot skolas darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus tālākai skolas darba plānošanai. 8.4. Skolas vadība nodrošina sadarbību ar Skolas padomi.	Sasniegts. Skolas vadība uzklausa pedagogus, skolas darbiniekus, vecākus, lai kopīgi pieņemtu svarīgus lēmumus skolas dzīves uzlabošanai.

3. Elementu izvērtējums

3.1.Elementa “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.1.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un sasniegtajiem rezultātiem mācību stundu/nodarbību vērošanā 2023./2024.m.g:

Ir piesaistīts mācīšanās konsultants, jaunajiem pedagogiem sniedz atbalstu mentors. Pedagogu kolektīvs ir vērsts uz sadarbību, kurā tiek apkopota pieredze. Mācību gada laikā tiek veidotas un prezentētas metodiskās izstrādes. Notiek pieredzes apmaiņa - savstarpēja stundu vērošana un tikšanās mācību jomu grupās.

3.1.2. Informācija par 2023./2024.m.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no mācību stundu vērošanas:

Balstoties uz EDURIO aptaujas rezultātiem, var secināt, ka 66% skolas skolotāju vēro citu kolēģu stundas vismaz reizi semestrī, 29% - reizi ceturksnī vai biežāk; 69% skolotāju novērtē pozitīvi skolas vadības atgriezeniskās saites sniegšanu pēc stundu vērošanas. 68% skolotāju uzskata, ka iegūtā pieredze no citiem skolotājiem palīdz pilnveidot viņu darbu.

3.1.3. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu vērošana un dokumentu analīze.

Vērtējot pedagogu darba kvalitāti, izmanto dažādas metodes: mācību stundu vērošana un analīze, obligātās dokumentācijas aizpildes izvērtējums, pedagogu darba pašnovērtējums, aptaujas un to rezultātu analīze. Skolotāji regulāri analizē sava darba kvalitāti, raksta pedagoģiskā darba pašvērtējumu, analizējot sasniegto mācību gada beigās, izvirzot uzdevumus turpmākajam darbam.

3.1.4. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Tiek vērotas pedagogu vadītās mācību stundas un tiek veidots stundu vērošanas apkopojums, kas nepieciešams pedagogiem atbalsta sniegšanā	Vērot mācību stundas pieredzes apmaiņas nodrošināšanai.
Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Mācību procesā pedagogi izmanto daudzveidīgas, izglītojamo vecumam, mācību priekšmetu specifikai un saturam atbilstošas mācību metodes un paņēmienus, kuri ne tikai palīdz apgūt zināšanas un prasmes, bet arī veido mācību motivāciju un pilnveido izglītojamo personību	Efektīvu un inovatīvu mācību metožu un komunikāciju tehnoloģiju izmantošana mācību procesā.
Izglītības procesa diferenciācija, individualizācija un personalizācija	Pedagoģiskajā procesā pedagogi izmanto diferenciāciju un individualizāciju, ņemot vērā izglītojamo vecumposmu, attīstības līmeni un individuālās īpatnības, vajadzības, spējas, iepriekšējo pieredzi. Skolotāji mācību stundās un individuālajās nodarbībās papildus strādā gan ar talantīgajiem skolēniem, gan ar skolēniem, kuriem ir grūtības mācībās. Talantīgajiem skolēniem tiek nodrošināta iespēja piedalīties mācību priekšmetu olimpiādēs, dažādos konkursos un sacensībās. Katra semestra beigās skolēni, kas mācījušies optimālā un augstā līmenī, saņem skolas atzinības rakstus	Veicināt talantīgo izglītojamo sasniegumu izaugsmi mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs. Pilnveidot klašu audzinātāju, priekšmetu skolotāju un vecāku sadarbību izglītojamo ar mācīšanās grūtībām izaugsmes veicināšanā.
Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Skolā ir noteikta kārtība izglītojamo sasniegumu vērtēšanā, uzskaitē, analīzē. Pedagogi pārzina mācību priekšmetu standartus un programmas, vērtēšanas kārtību un formas. Pedagogi sadarbojas mācību priekšmetu programmu īstenošanas plānu, pārbaudes darbu izstrādē un pilnveidē. Pedagogi plāno darbu, ņemot vērā izglītojamo spējas, intereses un vajadzības	Izglītojamo iesaistīšana sasniedzamā rezultāta noskaidrošanā un mērķtiecīgas atgriezeniskās saites sniegšana katram skolēnam katras stundas ietvaros.
Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Skolā darbojas atbalsta personāls, kas regulāri sniedz kvalificētu psiholoģisku, logopēdisku un sociālpedagoģisku atbalstu izglītojamajiem, viņu vecākiem un skolas darbiniekiem. Apzināti skolēni, kuriem ir nepieciešama sociālā un psiholoģiskā palīdzība, tiek	

	sniegtas kvalificētu speciālistu konsultācijas. Skolā ir noteikta sistēma darbā ar izglītojamiem, kuriem mācību procesā piemērojami atbalsta pasākumi. Skola nodrošina pagarinātās dienas grupas nodarbības visiem 1.-2. klases izglītojamajiem.	
--	---	--

3.1.5. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Skolas skolotāji nodrošina kvalitatīvu mācīšanas procesu, par ko liecina apmeklēto stundu vērošanas lapas. Skolotāji motivē skolēnus mācībām, izmantojot dažādas motivācijas stratēģijas, iesaista izglītojamos sasniedzamā rezultāta formulēšanā, kā arī diferencē mācību saturu, paņēmienus un mācību rezultātus. Ir nepieciešams pilnveidot skolotāju prasmes sniegt atgriezenisko saikni.
- 2) Skolas skolēni aktīvi iesaistās mācību procesā, tomēr jāpilnveido izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasme plānot mācīšanās procesu. Izglītojamo prasme sniegt atgriezenisko saikni skolotājam par savu mācīšanās procesu ir laba, vienlaikus jāattīsta skolēnu ieradumu sniegt atgriezenisko saikni skolotājam par viņa organizēto procesu.
- 3) Papildus resursu piesaistīšana skolēniem ar dažādām mācību prasmēm.

3.2.Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.2.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: mācību stundu, nodarbību vērošana.

3.2.2. Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Visiem pedagogiem, kuri strādā izglītības iestādē, ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija. Visa nepieciešamā informācija par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju savlaicīgi ir ievadīta VIIS. VIIS pieejamā informācija par pedagogu tarifikāciju ir pilnīga, atbilst reālajai situācijai un normatīvajos aktos noteiktajam. Izglītības iestāde ir ieguvusi informāciju par personālu no Sodu reģistra, tā katru gadu tiek atjaunota.	Veicināt pedagogu pārkvalifikāciju.
Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Visi pedagogi, kuri strādā izglītības iestādē, veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi (3 gadu laikā 36h profesionālās kompetences	Turpināt pilnveidot pedagogu profesionālās kompetenci tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

	pilnveides kursi, tai skaitā 6h kursi audzināšanas jautājumos, vienu reizi pedagoga profesionālās darbības laikā ir apgūti bērnu tiesību aizsardzības pamati vismaz 6h apjomā). Informācija VIIS par pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi ir pilnīga.	
Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte	Pedagogi dalās pieredzē apmācot jaunos pedagogus	Turpināt pieredzes apmaiņas stundu īstenošanu darbā ar jaunajiem pedagogiem.
Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	Izglītības iestādē ir izstrādāta vienota pedagogu novērtēšanas kārtība. Pedagogi iesaistās profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā.	Aicināt pedagogus pieteikties profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai, lai iegūtu kvalitātes pakāpi. Vadībai turpināt sniegt argumentētu izvērtējumu par pedagogu darba kvalitāti.
Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	Pedagogu izglītība un profesionālā pilnveide atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Skolas vadības komanda plāno, organizē un īsteno pedagogu piedalīšanos profesionālās pilnveides pasākumos, semināros un projektos.	Skolas vadības komandai jāstrādā pie efektīvas skolotāju noslodzes un turpmākas slodzes sabalansēšanas. Jāplāno jauno skolotāju piesaiste.

3.2.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Pedagogu slodzes sabalansēšana;
- 2) Jauno pedagogu piesaiste un motivēšana darbam skolā;
- 3) Pilnveidot pieredzes apmaiņas sistēmu skolā.

3.3. Elementa “Administratīvā efektivitāte” izvērtējums

3.3.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: fokusgrupu diskusijas, dokumentu analīze, situāciju analīze.

3.3.2. Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs izveido vadības komandu, kura nodrošina izglītības iestādes profesionālu pārvaldību un augstu darbības efektivitāti, regulāri aktualizē un precizē kopā ar dibinātāju izvirzītos mērķus, tos sasniedz un/vai pārsniedz, nodrošinot kvalitatīvas mācības un iekļaujošu vidi	Nepieciešams iesaistīt izglītības iestādes plānošanā visu pedagoģisko personālu

Vadītājam ir izpratne par pieejām un metodēm, kas nodrošina efektīvu personāla pārvaldību iestādē. Vadītājs deleģē pienākumus un atbildību, prot izglītības iestādes pārvaldībā iesaistīt ne tikai administrāciju, bet arī citas mērķgrupas, ko raksturo visu iesaistīto vienota izpratne par katra individuāli un visiem kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem un visu iesaistīto pozitīva labbūtība. Personāls ir profesionāls, iesaistās ar priekšlikumiem pārvaldībā, vēlas sasniegt iestādes kopīgi definētos mērķus; personāla mainība notiek objektīvu iemeslu dēļ	
Vadības komanda nodrošina izglītības iestādes pārvaldību un darbības efektivitāti. Sistemātiski aktualizē un sasniedz izvirzītos mērķus, nodrošinot kvalitatīvas mācības un iekļaujošu vidi	Turpināt nodrošināt augstu darba efektivitāti, nodrošinot kvalitatīvas mācības saskaņā ar nozares politiku.
Vadītājam ir plašas zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību, vadītājs vada citu kolēģu izaugsmi šajā jomā. Vadītājs regulāri piesaista finanšu resursus un efektīvi tos izmanto	Paplašināt resursu piesaisti projektu ietvaros.

3.3.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Skolas darba plānošanā un vērtēšanā iesaista visus pedagogus
- 2) Katru gadu jūnijā pedagogi veic sava darba pašvērtējumu, izsakot skolas attīstības vajadzības.
- 3) Augusta sanāksmēs pedagogi vērtē iepriekšējā mācību gada darbu un izvirza jaunus uzdevumus.

3.4. Elementa “Vadības profesionālā darbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.4.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: fokusgrupu diskusija, situāciju analīze, anketēšana

3.4.2. Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē tiek izstrādāti iekšējie normatīvie dokumenti, lai precīzi aprakstītu skolas darba organizāciju.	
Vadītājs lēmumu pieņemšanā iesaista vadības komandu, pedagogus, skolas padomes pārstāvjus. Nepieciešamības gadījumā konsultējas ar dibinātāju. Vadītājs spēj pieņemt stratēģiski svarīgu, kā arī nepopulārus lēmumus. Iestādes vadītājs veido atpazīstamu un pozitīvu skolas tēlu sabiedrībā.	
Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un kompetence stratēģiskajā komunikācijā, iekšējā komunikācijā, krīzes komunikācijā un starpkultūru komunikācijā, un tā nodrošina labu pārvaldību izglītības iestādē.	
Vadītājs prot cieņpilni paust savu redzējumu arī gadījumos, kad nepieciešams paust nepopulāru viedokli gan publiskajā, gan iekšējā komunikācijā.	Vadītājam biežāk jāsniedz darbiniekiem atgriezeniskā saite par viņu darbu.

Vadītājs ir definējis personīgās vērtības un principus, un konsekvēnti rīkojas saskaņā ar tiem. Pie vadītāja vēršas vecāki un pedagogi ar lūgumu izteikt viedokli problēmsituācijā vai atrisinātu konfliktu.	
Vadītājs īsteno savu darbību izglītības iestādē, ņemot vērā valstī noteiktos izglītības politikas plānošanas dokumentus, kā arī popularizē savas izglītības iestādes paveikto kā labas prakses piemēru.	
Vadītājam ir maģistra grāds pedagogijā un viņš turpina celt savu profesionālo kompetenci, piedaloties konferencēs un tālākizglītībasursos. Vadītājs ir pedagogu atbalstītājs un virzītājs.	

3.4.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Vadītājam sniegt pedagogiem atgriezenisko saiti par viņu darbu, akcentējot pozitīvo un palīdzēt saskatīt pilnveidojamo pedagoga darbā.
- 2) Izglītības iestādes vadītāja efektīva komunikācija un vadība ir novērtēti no vecāku, izglītojamo un darbinieku puses.

3.5. Elementa “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.5.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: diskusija, situācijas analīze.

3.5.2. Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs iniciē sadarbību ar dibinātāju, aktīvi iesaistās sadarbībā, lai: 1) līdzdarbotos dibinātāja īstenotajās aktivitātēs, tādējādi veicinot dibinātāja stratēģisko mērķu sasniegšanu, 2) definētu un saskaņotu izglītības iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu, 3) nodrošinātu atbilstošu un mūsdienīgu infrastruktūru un resursus izglītības programmas īstenošanai.	Sadarboties ar dibinātāju skolas mērķu sasniegšanā.
Iestādes vadītājs aktīvi iesaistās sadarbības plānošanā ar pirmsskolas izglītības iestādēm un apkaimes skolām dažādu mērķu īstenošanai, plānojot un realizējot daudzveidīgus pasākumus.	Ir jānodrošina plašāka izglītojamo vecāku iesaiste skolas pasākumos un aktivitātēs.
Vadītājs veido izziņas un inovāciju kultūru iestādē, ko raksturo visu pušu (dibinātājs, personāls, izglītojamie, vecāki, kopiena) atvērtība pārmaiņām, izpratne par to nepieciešamību un gatavība uzņemties atbildību par pārmaiņu ieviešanu.	Jāiedibina efektīva komunikācijas sistēma par pārmaiņām izglītojamajiem un izglītojamo vecākiem, nodrošinot viņu izpratni par nepieciešamību ieviest tā skolā un ikdienas dzīvē.

Vadītājs vada savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas dod iespēju apkopot un uzkrāt mācīšanas un mācīšanās pieredzi, kā arī iniciē pedagogu sadarbību augstvērtīgu mācību sasniegumu nodrošināšanai un izglītības programmas kvalitatīvai īstenošanai (pieredzes apmaiņas stundas un metodisko izstrādņu skate)	
Vadītājs nodrošina vecākiem savlaicīgu informāciju par skolā un izglītības nozarē notiekošajiem procesiem, mērķtiecīgi iesaista vecākus skolas darbā.	
Vadītājs rada priekšnosacījumus un iniciē efektīvu iestādes padomes, izglītojamo pašpārvaldes darbību.	

3.5.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu:

- 1) Meklēt jaunus, inovatīvus risinājumus izglītojamo vecāku iesaistei skolas darba uzlabošanai
- 2) Skolas vadība sadarbojas ar citām iestādēm (citas skolas, LU u.c.), nodrošinot studentu prakses, mācīšanās konsultantu un mentoru atbalstu ikdienā.
- 3) Rūpēties par skolas atpazīstamību sabiedrībā.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultāti

2023./2024.mācību gadā skola turpināja īstenot projektu "Latvijas skolas soma", kurā piedalījās visi skolas izglītojamie. Tika organizētas daudzveidīgas kultūras norises un pasākumi:

- Memoriālo muzeju apvienība. Muzeja izglītojošā nodarbība "Ojārs Vācietis Pārdaugavā"
- Ventspils digitālais centrs, audiovizuālās darbnīcas "3D mākslas darbnīca", "Digitālā mākslas darbnīca", "Datorgrafikas darbnīca"
- Biedrība "Mēs Jaunaucei", ekskursija Jaunauces pilī un papildinātās realitātes digitālā ekspozīcija "Vārti"
- Andreja Pumpura muzejs, muzejpedagoģiskā nodarbība "Lāčplēsis" un Andrejs Pumpurs
- Rīgas Motormuzeja ekspozīcijas apmeklējums un radošā darbnīca "No kvēlspuldzes līdz elektroauto"
- Latvijas Leļļu teātris, izrāde "Vaļa dziesma"
- Namdaru darbnīca, izzinoši radoša nodarbība "Cilvēks, koks un kultūrvērtība"
- Biedrība "Saule i tuvāk" koncerts Latvijas dzimšanas dienai.
- Rīgas Biržas muzeja apmeklējums un radošā nodarbība "Sietspiedes apdrukas darbnīca"
- Latvijas Kara muzeja apmeklējums, ekspozīcijas apskate gida pavadībā
- Aijas Princes un Daigas Kaufmanes mākslas studijas nodarbība "Glezniecība tradicionāli un netradicionāli"
- Izglītojoša nodarbība "Ventspils stikla pūtēji laiku lokos"
- Izglītojoša nodarbība "Kas ir kino"
- Leļļu teātra izrāde "Sapnis par karali"
- Muzejpedagoģiskā nodarbība "Iepazīsti mākslas valodu"
- Mākslas darbnīca "Purvītis. Koši pelēkais latvietis"
- Koncertlekcija "Grietiņa un Ansītis"
- Cēsu pils apskate un izglītojoša programma "Kas dzīvoja Cēsu pilī"
- Koncertlekcija "Roks un atmoda"
- Literārā tikšanās "Mākslas detektīvi" ar Luīzi Pastori.

Skolas skolēnu pašpārvalde piedalījās līdzdalības projektos “Kontakts” un “Slīdes”.

5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

5.1. Citi sasniegumi

Skolā ir izstrādāta “Kārtība, kādā tiek veikts darbs ar talantīgiem izglītojamiem” skolēnu motivācijai iegūt labas sekmes un saņemt Zelta un Sudraba liecības. 2023./2024.m.g. noslēdzot, Zelta liecību saņēma 34 skolēni, Sudraba liecību - 41 skolēns un Pateicības rakstus par labām un teicamām sekmēm - 114 skolēnu.

Izglītojamie 2023./2024.m.g. piedalījās mācību priekšmetu olimpiādēs un ieguva godalgotas vietas:

Latvijas – Lietuvas Jauno matemātiķu olimpiāde – *Atzinība*.

Latvijas 37. informātikas (programmēšanas) olimpiāde – *Atzinība*.

Atklātā matemātikas olimpiāde (Neklātienes matemātikas skola):

1. vieta – 3 izglītojamajam,

Atzinība - 1.

Latvijas un novadu mācības atklātā olimpiāde:

1. vieta - 1 izglītojamajam,

Atzinība – 1.

Latvijas 52. atklātā astronomijas olimpiāde – *Atzinība*.

25. atklātā tehnoloģiju un dizaina olimpiāde “Ezītis miglā” - *Ekselences medaļas 3 izglītojamajiem*.

Valsts 50. latviešu valodas un literatūras olimpiāde - 1. vieta

Valsts 30. vēstures olimpiāde - *Atzinība*

Valsts 53. angļu valodas olimpiāde:

1. vieta - 1 izglītojamajam,

3. vieta – 1.

Rīgas valstspilsētas vācu valodas olimpiāde – 1. vieta.

Rīgas valstspilsētas 50. latviešu valodas un literatūras olimpiāde:

1. vieta – 2 izglītojamajiem,

2. vieta – 1,

3. vieta – 2,

Atzinība – 4.

Rīgas valstspilsētas 53. angļu valodas olimpiāde:

1. vieta – 4 izglītojamajiem,

2. vieta – 4,

3. vieta – 6,

Atzinība – 3.

Rīgas valstspilsētas 52. krievu valodas olimpiāde:

3. vieta – 1 izglītojamajam,

Atzinība - 4.

Rīgas valstspilsētas 74. fizikas olimpiāde:

1. vieta – 1 izglītojamajam,

3. vieta – 1,

Atzinība – 2.

Rīgas valstspilsētas 65. ķīmijas olimpiāde:

2. vieta – 2 izglītojamajiem.

Rīgas valstspilsētas 37. informātikas (programmēšanas) olimpiāde – 1. vieta

Rīgas valstspilsētas 74. matemātikas olimpiāde:

2. vieta – 1 izglītojamajam,

3. vieta – 1,

Atzinība - 2.

Rīgas valstspilsētas 7. atklātā ģeogrāfijas olimpiāde:

1. vieta – 1 izglītojamajam,

3. vieta – 1.

Rīgas valstspilsētas 30. vēstures olimpiāde – 1. vieta.

Rīgas valstspilsētas 46. bioloģijas olimpiāde – 2. vieta.

5.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem:

5.2.1. pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2023./2024.m.g.;

Valsts pārbaudes darbu rezultāti 9.klasēs ir optimālā līmenī.

Centralizētajā eksāmenā angļu valodā kopvērtējums ir 68,4%, kas ir par 4,6% augstāks nekā valstī.

Izglītojamie parādīja labus sasniegumus visās 4 eksāmena daļās: lasīšanā 64,92%, klausīšanās - 67,03%, rakstīšana 69,14%, runāšana - 73,02%.

Centralizētajā eksāmenā latviešu valodā kopvērtējums ir 64,7%, kas ir par 5,7% augstāks nekā valstī.

Izglītojamie uzrādīja labākus sasniegumus teksta satura un valodas līdzekļu analīzē un runas un saziņas uzdevumos, bet jāpilnveido tekstveides uzdevumi.

Centralizētajā eksāmenā matemātikā kopvērtējums ir 47,8%, kas ir par 4,6% augstāks nekā valstī.

Iegūtie rezultāti liecina, ka gan zināšanu, izpratnes un prasmju, gan kompleksu problēmu risināšanas uzdevumi ir prasījuši stabilas izglītojamo zināšanas.

5.2.2. par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Sasniegumu izvērtējums 9.klasēs ir par pēdējiem 2 gadiem, jo izglītojamie kārtoja valsts pārbaudes darbus pēc jaunā mācību satura.

9.klasēs valsts pārbaudes darbu rezultāti ir optimālā līmenī. Secinām, ka uzlabojušies rezultāti visos CE: angļu valodā par 1,37%, latviešu valodā par 7,97%, matemātikā par 0,91%. Jāturpina darbs pie skolēnu zināšanu līmeņa paaugstināšanas matemātikā, lai nodrošinātu augstāku rezultātu matemātikas CE.

5.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumiem.

5.3.1. 1.-3.klašu izglītojamo summatīvie vērtējumi atspoguļojas dažādos sasniedzamajos rezultātos (STAP) optimālā līmenī. 2023./2024.m.g. pieciem skolēniem tika noteikti papildu mācību pasākumi un divi no tiem pēc pēcpārbaudījumu rezultātiem tika atstāti mācību vielas atkārtotānai iepriekšējā klasē. Viens izglītojamais turpina mācības mūsu skolā, otrs mācības mūsu skolā neturpina. Izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus ietekmē izglītojamo gatavība skolai, uzsākot mācības 1.klasē. Diemžēl arī izglītojamo lasītprasmes līmenis ir ļoti dažāds, tas dažiem izglītojamajiem apgrūtina prasmju un iemaņu apguvi 1.klasē, tāpēc mācību stundās svarīga diferenciācija. Nepieciešams veltīt papildus uzmanību skolēnu lasītprasmes attīstīšanai. Nepieciešams mērķtiecīgi izmantot mācību snieguma formatīvo vērtēšanu, liekot akcentu uz katras tēmas galvenajiem sasniedzamajiem rezultātiem.

5.3.2. 4. - 9. klašu izglītojamo summatīvie vērtējumi ikdienā ir optimālā līmenī. Vidējie statistiskie ikdienas mācību sasniegumi summatīvajos vērtējumos 4. - 9.klašu grupā ir 7,6 balles. 54,79% izglītojamo pamatskolā ir sasnieguši optimālu līmeni, 2,70% - augstu līmeni.

Ir nepieciešams pievērst uzmanību metodēm, kas attīsta spēju izglītojamo prasmes demonstrēt SOLO III un SOLO IV izziņas līmeņos. Diemžēl 2,8% izglītojamo 4. - 9.klasēs ir ar nepietiekamiem vērtējumiem, tika noteikts pagarināts mācību gads. Divi izglītojamie atstāti mācību satura atkārtotānai iepriekšējā klasē, bet mācības mūsu skolā neturpina. Skolai jāturpina identificēt radušās mācīšanās grūtības, lai savlaicīgi tās novērstu.

6. Informācija par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Uzdevums	Informācija par izpildi
Metodiskais atbalsts pedagogiem kompetencēs balstīta mācību satura ieviešanā	1.1. Notiek aktīva mācību jomu pedagogu sadarbība jaunā mācību satura ieviešanas un pilnveides procesā. 1.2. Skolotāji ir apguvuši skolēnu zinātniskās pētniecības darbu vadīšanas prasmes, un talantīgākie audzēkņi piedalās Rīgas skolu 7.-9. klašu skolēnu zinātniskās pētniecības darbu konferencē. 1.3. Notikusi mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmas pilnveide. 1.4. Izstrādāta skolotāju savstarpējās pieredzes apmaiņas-stundu vērošanas sistēma (definēti vērošanas mērķi, veidi, regularitāte, veikta iegūto datu analīze, izdarīti secinājumi, kas tiek ņemti par pamatu nākošajam darba periodam).
2. Mācīšanās konsultanta amata ieviešana skolā	2.1. Ir apzinātas skolotāju vajadzības mācību stundas kvalitātes paaugstināšanai. 2.2. Skolā darbojas un skolotājiem palīdz mācīšanās konsultants. 2.3. Mācīšanās konsultants organizē un vada skolas metodisko darbu, pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņas darbu, un pedagogu grupu nodarbības darba kvalitātes paaugstināšanai. 2.4. Mācīšanās konsultants sniedz individuālas konsultācijas pedagogiem metodiskā darba jomā.
3. Skolas un skolēnu vecāku sadarbības aktivizēšana	3.1. Skolā ir izstrādāta vienota kārtība vecāku priekšlikumu iesniegšanai un izskatīšanai. 3.2. Vecāki sniedz priekšlikumus un ierosinājumus, tie tiek izskatīti noteiktajā kārtībā un vecāki tiek informēti par priekšlikuma pieņemšanu/noraidīšanu. 3.3. Uzlabojusies informācijas apmaiņa starp skolas padomi un pārējiem vecākiem. 3.4. Augusi vecāku aktivitāte un mērķtiecīga komunikācija skolas pašvērtēšanā un attīstības plānošanā.
4. Infrastruktūra un resursi	4.1. Nodrošinātas iekārtas un ne-digitālie resursi izglītības programmu īstenošanai. 4.2. Nodrošinātas informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmu īstenošanai. 4.3. Mācību procesā jēgpilni tiek izmantotas iekārtas un resursi. 4.4. Izglītības un audzināšanas procesam pakāpeniski tiek nodrošinātas labiekārtotas telpas. 4.5. Skolā pakāpeniski tiek nodrošināta telpu multifunkcionalitāte ar iespēju tās pielāgot atbilstoši mācīšanās vajadzībām.

Direktore

Saskaņots:
Rīgas valstspilsētas pašvaldības
Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p. i.