



## ANDREJA PUMPURA RĪGAS 11. PAMATSKOLA

Maskavas iela 197, Rīga, LV-1019, tālrunis 67141237, e-pasts [ap11ps@riga.lv](mailto:ap11ps@riga.lv)

# ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2020./2021.M.G. – 2023./2024.M.G.

Rīgā



## **1. Skolas vispārīgs raksturojums**

Andreja Pumpura Rīgas 11. pamatskola dibināta 1898. gada 1. septembrī. Tā ir Rīgas domes pakļautībā esoša vispārējās izglītības iestāde, kurā tiek īstenota pamatizglītības programma.

➤ **Skolā tiek realizēta:**

- Pamatizglītības programma: kods: 21011111, licence Nr. V-2706 no 2010. gada 17. augusta;
- licence Nr. V\_3473 no 2020. gada 3. augusta.

➤ **Izglītojamo skaits:**

2020./2021. mācību gadā skolā mācās 660 izglītojamie, kuri dzīvo skolas mikrorajonā, kā arī citos pilsētas mikrorajonos vai citās pašvaldībās.

➤ **Skolas pedagoģiskā personāla kvalitatīvais sastāvs.**

Skolā strādā 58 pedagogi, no tiem:

- 55 pedagogi ar augstāko pedagoģiskā izglītību;
- no tiem 27 ar maģistra grādu;
- 3 pedagogi iegūst augstāko pedagoģisko izglītību;
- 26 pedagogiem ir iegūta papildus otrā specialitāte;
- pedagoģiskie darbinieki paaugstina savu kvalifikāciju tālākizglītības kursos.

Skolas vadību nodrošina direktore, 5 direktori vietnieki izglītības jomā un 1 direktori vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā un 2 saimniecības pārziņi.

Skolā darbojas atbalsta personāla grupa, kuras sastāvā ir psihologs, sociālais pedagogs, 2 speciālie pedagogi, 2 logopēdi un 2 skolas medmāsas.

Skolas ēkas uzturēšanu nodrošina 47 saimnieciskā personāla darbinieki.

➤ **Skolas fiziskās vides raksturojums.**

- No 2020.gada 1. septembra mācības notiek divās ēkās: 1. - 3.kl. - Maskavas ielā 178 un 4. - 9.kl. - Maskavas ielā 197 .
- Mācības skolā notiek vienā maiņā.
- Telpas pilnībā atbilst sanitāri higiēniskajām prasībām. Ir 2 svinību zāles, 2 sporta zāles, trenāžieru zāle, 2 ritmikas zāles, 2 sporta organizatoru kabineti, 2 datorkabineti (vienā 23, otrā 15 datortehnikas komplekti), 2 gaumīgi iekārtotas skolotāju istabas un atpūtas telpa. Skolai ir 2 ēdamzāles, 2 bibliotēkas ar lasītavām, 5 kabinetos ir interaktīvās tāfeles, kabineti aprīkoti ar TV, interaktīvajiem ekrāniem, projektoriem, WEB kamerām, digitālām kamerām, kas tiek sistematiski papildināti.
- Ir skolas muzejs, mūsdienīgi iekārtoti kabineti un klašu telpas. Skolā ir daudz telpaugu gan gaiteņos, gan mācību kabinetos.
- Skolā ir:
  - 7 kopētāji un 6 multifunkcionālas iekārtas (printeri, skeneri, kopētāji);
  - datori visos mācību, sporta organizatoru un atbalsta personāla kabinetos, 2 bibliotēkas, 2 skolotāju istabās, kā arī 7 datori administrācijas un 2 lietvedības kabinetos.
- Attālināto mācību laikā pedagogi ir nodrošināti ar portatīvajiem datoriem.
- Nokomplektēta mūzikas atskaņošanas un apgaismošanas tehnika, un mikrofoni.

- Biblotēkā ir plašs grāmatu fonds: 17918 grāmatu, no tām mācību grāmatas – 10443, kas regulāri tiek papildināts.

Materiāltehniskā bāze katru gadu tiek atjaunota un pilnveidota, tās pilnveidē iesaistās visi skolas darbinieki.

#### ➤ Skolas budžeta nodrošinājums.

- Skola tiek finansēta no valsts un Rīgas domes budžeta resursiem. Finansējums tiek izmantots skolas vajadzībām saskaņā ar normatīvos aktos noteikto kārtību, un to aprite un uzskaitē notiek centralizēti.
- 2019. gadā skolas kopējais finansējums bija 1275160.00 EUR
 

<input type="checkbox"/> valsts budžeta līdzekļi	698 126 EUR
<input type="checkbox"/> pašvaldības budžeta līdzekļi	548 589 EUR
<input type="checkbox"/> ieņēmumi no skolas maksas pakalpojumiem	28 445 EUR

#### ➤ Skolas īpašie piedāvājumi.

Skola piedāvā nodarbības interešu izglītības pulciņos:

- tautisko deju kolektīvā “Pumpurēni” – 5 vecuma deju grupās, trijās no tām (1.klašu, 2. klašu un 3.-4.klašu) ir divu līmeņu grupas (A un B);
- Tautas deju kolektīvā „Dzīpars” - 2 grupas;
- 1. klašu, 2. - 4. klašu, 5. - 9. klašu un zēnu korī;
- 2. - 4. klašu, 5. - 6. klašu un 7. - 9. klašu ansamblī;
- kokapstrādes pulciņā;
- vizuālās mākslas pulciņos;
- sporta spēlēs;
- aerobikā;
- volejbolā;
- florbalā;
- datorikā.

Skola piedāvā fakultatīvajās nodarbībās padziļināti apgūt fiziku, ķīmiju, matemātiku, svešvalodas, ritmiku, kristīgo mācību.

1.klašu un 2.klašu izglītojamajiem pēc mācību stundām ir iespējams apmeklēt pagarinātās dienas grupu.

1.klašu izglītojamajiem ir iespēja apmeklēt vispārējās fiziskās sagatavotības nodarbības, kurās liela uzmanība tiek veltīta stājas korekcijai.

Izglītojamajiem ir iespēja papildus apmeklēt konsultācijas visos mācību priekšmetos.

Skolā izglītojamajiem ir iespēja iesaistīties izglītojamo pašpārvaldē.

#### ➤ Skola lepojas ar:

- izglītojamo sasniegumiem pilsētas un valsts mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos un sporta aktivitātēs;
- tautisko deju kolektīvu „Pumpurēni” un Tautas deju kolektīvu „Dzīpars”, skolas ansambļiem un koru grupām. Šie kolektīvi regulāri iegūst augstus sasniegumus skatēs un konkursos un ir Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku dalībnieki;
- izglītojamo un pedagogu ieguldījumu skolas vēstures pētniecībā;
- skolas tradīcijām;
- pedagojiem - mācību grāmatu autoriem, godalgas “Zelta pildspalva” laureātiem;
- drošu, estētisku un labvēlīgu vidi;
- izglītības kvalitāti un izglītojamo sasniegumiem, kas lielā mērā veidojas motivētu izglītojamo, pedagogu un vecāku produktīvas sadarbības rezultātā;
- īpaši izstrādātu 1. - 4.kl. izglītojamajiem skolas formas dizainu un 5. - 9.kl. - skolas lietišķo apģērbu.

#### ➤ Skolas dalība projektos un atbalsta programmās:

- „Bērnu žūrija”;
- apvienotā skolu programma “Piens un augļi skolai”;
- PuMPuRS - ESF projekts “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai”;
- ESF projekts “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”;
- “Latvijas skolas soma”.

## ***2. Skolas darbības pamatmērķi***

**Skolas pamatmērkis** ir veidot radošu, profesionālu un demokrātisku izglītības vidi un organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošinātu valsts pamatizglītības standartā noteikto pamatizglītības mērķu sasniegšanu.

**Skolas darbības** pamatvirziens ir izglītojošā darbība.

**Skolas galvenie** uzdevumi:

1. Īstenot pamatizglītības izglītības programmu, tās mērķus un uzdevumus.
2. Nodrošināt iespēju izglītojamiem apgūt zināšanas, prasmes un attieksmes, sagatavot viņus aktīvai līdzdalībai sabiedrības dzīvē un spēju tajā iekļauties, sekmēt lēmumu pieņemšanas prasmju attīstību un spēju uzņemties atbildību.
3. Organizēt kvalitatīvu izglītības procesu, izvēloties atbilstošas darba metodes un formas, uzlabojot skolas vidi un pilnveidojot materiāli tehnisko bāzi.
4. Sadarboties ar izglītojamiem un izglītojamo vecākiem, veidojot mērķtiecīgu, attīstību rosinošu, pozitīvu izglītības vidi, kvalitatīvu informācijas apmaiņu un sadarbību izglītības programmu mērķu sasniegšanā.
5. Īstenot interešu izglītības programmas.
6. Skolas darbā ievērot demokrātijas, humānisma, zinātniskuma, individuālās pieejas, diferenciācijas, sistēmiskuma principus mācību un audzināšanas procesā.
7. Racionāli izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus.

## ***3. Skolas attīstībai risināmie galvenie uzdevumi - PRIORITĀTES***

1. Panākt kvalitatīvu vispārējo zināšanu un prasmju apguvi, pilnveidojot mācību saturu, metodiku, izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmu.
2. Mācību materiālu, iekārtu, aprīkojuma atjaunošana un modernizācija.
3. Skolas nodrošinājums ar modernu IKT infrastruktūru.
4. Informāciju tehnoloģiju izmantošana mācīšanas un mācīšanās procesā.
5. Kompetenču pieejas īstenošana – mācīšanās kultūras maiņa.
6. Izglītojamo karjeras izglītības integrēšana mācību satura īstenošanā.
7. Skolas fiziskās vides uzlabošana.

## 4. Skolas darba pašvērtējums

### 4.1 Mācību saturs

<b>Skolas darba stiprās puses</b>	<b>Tālakās attīstības vajadzības</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Pedagoji racionāli plāno savu darbu, ņemot vērā izglītojamo spējas, vajadzības un intereses.</li> <li>● Pedagoji ir atvērti inovācijām.</li> <li>● Skolas vadība koordinē, pārrauga un nodrošina iespējas realizēt nepieciešamās kompetences jaunā mācību satura produktīvai ieviešanai.</li> <li>● Pedagoji pārzina pamatizglītības standartu, ārējos un skolas iekšējos normatīvos dokumentus, izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību un formas.</li> <li>● Mācību priekšmetu tematiskajiem plāniem skolā izstrādāta vienota forma.</li> <li>● Plānojot darbu stundās, pedagoji ievēro izglītojamo vajadzības un diferencētu pieeju mācību satura apguvei.</li> <li>● Izglītojamiem ir iespēja apmeklēt konsultācijas.</li> <li>● Sekmīgi darbojas atbalsta personāls.</li> <li>● Iespēja apmeklēt tālakizglītības kursus un pedagogu pieredzes apmaiņas stundas.</li> <li>● Mācību priekšmetu jomu sanāksmēs notiek mācību satura saskaņošana starp dažādu mācību priekšmetu pedagojiem, īstenots starpdisciplinaritātes princips.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Paplašināt informāciju tehnoloģiju izmantošanu mācību satura apguvē.</li> <li>● Piedalīties projektos.</li> <li>● Pilnveidot mācību darba diferenciāciju izglītojamiem ar grūtībām mācībās un talantīgajiem izglītojamiem.</li> <li>● Integrēt karjeras izglītības tēmas mācību satura izklāstā.</li> <li>● Realizēt jauno mācību priekšmetu standartu, akcentējot kompetencēs balstītu izglītības saturu.</li> </ul>

### 4.2. Mācišana un mācišanās

<b>Skolas darba stiprās puses</b>	<b>Tālakās attīstības vajadzības</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Skolā ir labvēlīga mācišanās vide.</li> <li>● Pedagoji apmeklē kursus un izmanto dažādas mācību satura apguvei piemērotas mācišanas un mācišanās metodes.</li> <li>● Izglītojamie tiek rosināti iesaistīties praktiskā darbībā, veicot projektus, eksperimentus, pētījumus.</li> <li>● Izveidots izglītojamiem nepieciešamo konsultāciju grafiks.</li> <li>● Mācību stundās pedagoji rosinā izglītojamos izteikt viedokli, analizēt,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Attīstīt izglītojamajos prasmi mācīties, patstāvīgi strādāt ar dažādiem informācijas avotiem.</li> <li>● Pilnveidot izglītojamo atbildību un aktīvu iesaistīšanos mācību procesā darbā ar pamatskolas vecākajām klasēm.</li> <li>● Pilnveidot diferencēto un individuālo pieeju mācību procesā.</li> <li>● Organizēt pedagogu pieredzes apmaiņu, pievēršot uzmanību sasniedzamā rezultāta, caurviju prasmju, karjeras</li> </ul>

<p>novērtēt un izvērtēt darbu, akcentējot pašvadītu mācīšanos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mācību process saistīts ar kompetencēm un mūsdienu aktualitātēm.</li> <li>Sasniegumi Rīgas pilsētas un valsts mācību priekšmetu olimpiādēs, pilsētas sporta sacensībās, mūzikas, mākslas un deju konkursos.</li> <li>Izmantojot projekta “Latvijas skolas soma” finansējumu, apmeklēti daudzveidīgi kultūras un mākslas pasākumi.</li> <li>Skolā izveidota jauna mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, tās ievērošanu regulāri pārrauga un analizē, kā arī informē gan pedagogus, gan izglītojamos, gan vecākus.</li> <li>Skola informē vecākus par mācīšanas, mācīšanās un mācību satura apguves jautājumiem, izglītojamo uzvedību, skolas darba režīma izmaiņām un valsts pārbaudes darbiem.</li> </ul>	<p>jautājumu un atgriezeniskās saites iekļaušanai mācību stundās.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pilnveidot izglītojamo pašvērtēšanas prasmes, akcentējot pašvadītu mācīšanos.</li> </ul>
---	---

#### 4.3. Skolēnu sasniegumi

Skolas darba stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> <li>Skolā ir noteikta kārtība izglītojamo sasniegumu uzskaitei, tās ievērošanu kontrolē un pārrauga. /Pedagoģiskās padomes sēdes, sekmju izraksti, e-klasses žurnāli, dienasgrāmatas, starpsemestru ziņojumi, regulāri ziņojumi par mācību sasniegumiem vecākiem./</li> <li>Skola uzskaita un analizē izglītojamo sniegumu valsts pārbaudes darbos.</li> <li>Skola veic izglītojamo snieguma salīdzinošo analīzi pilsētas un valsts mērogā.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Padziļināti strādāt ar talantīgajiem izglītojamajiem.</li> <li>Uzlabot izglītojamo individuālos mācību sasniegumus atbilstoši viņa spējām.</li> <li>Attīstīt pētniecisko darbu izstrādi 7.-9. klasēs.</li> <li>Izglītojamo sasniegumu uzlabošana ikdienas darbā.</li> </ul>

#### 4.4. Atbalsts izglītojamiem

Skolas darba stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> <li>Veiksmīgs atbalsta personāla grupas darbs.</li> <li>Izglītojamajiem ir iespējas piedalīties fakultatīvajās nodarbībās, konsultācijās, interešu izglītības pulciņos un piedāvātajos projektos.</li> <li>Tiek radīti droši apstākļi skolā un skolas organizētajos ārpusstundu pasākumos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pilnveidot izglītojamo uzvedības kultūras un saskarsmes prasmes.</li> <li>Turpināt sniegt atbalstu izglītojamajiem mācību procesā, veselības aprūpē, drošības garantēšanā un karjeras izvēlē.</li> <li>Pilnveidot klašu audzinātāju un mācību priekšmetu pedagogu sadarbību atbalsta sniegšanā izglītojamiem.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skola nodrošina pagarinātās dienas grupas 1. - 2. klašu izglītojamajiem.</li> <li>• Skolā izstrādātas drošības instrukcijas, ar kurām iepazīstināti izglītojamie un skolas darbinieki.</li> <li>• Praktiskas un/vai teorētiskas nodarbības klases stundās un/vai pieaicinātu lektoru nodarbībās par ceļu satiksmes noteikumu ievērošanu, ugunsdrošību, drošību uz ūdens, pirmās palīdzības sniegšanu, rīcību ar elektroierīcēm, informāciju par izglītojamā rīcību ārkārtas situācijās.</li> <li>• Skolas iekšējās kārtības noteikumi, ar kuriem tiek iepazīstināti izglītojamie. Vecāki ar šo dokumentu var iepazīties skolas interneta vietnē <a href="http://www.ap11ps.lv">www.ap11ps.lv</a>.</li> <li>• Skolā visiem ir pieejama jaunākā informācija par to, kā sazināties ar palīdzības dienestiem.</li> <li>• Skolā ir noteikta kārtība ekskursiju un pasākumu organizēšanai.</li> <li>• Skolā tiek realizēta plaša interešu izglītības programma.</li> <li>• Skolā aktīvi darbojas izglītojamo pašpārvalde.</li> <li>• Skolā izstrādāta klases stundu programma.</li> <li>• Skolā atbalstu karjeras jautājumos sniedz pedagogs karjeras konsultants.</li> <li>• Izglītojamajiem tiek nodrošināta pirmā medicīniskā palīdzība.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuālo izglītības plānu izveide izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām.</li> <li>• Pilnveidot pedagogu zināšanas darbā ar izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības un traucējumi.</li> <li>• Nodrošināt darbu ar talantīgajiem izglītojamajiem, sniedzot papildu atbalstu konsultācijās.</li> </ul>
---	---

#### 4.5. Skolas vide

Skolas darba stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolai ir divas ēkas - Maskavas ielā 197 un Maskavas ielā 178.</li> <li>• Sekmīgi norit e-klases lietošana.</li> <li>• Skolai ir izveidota sabalansēta kultūrvide un tradīcijas, kas tiek koptas un attīstītas. Notiek jēgpilni un sirsnīgi svinīgie pasākumi un koncerti.</li> <li>• Skolā ir atbalstošs un labvēlīgs mikroklimats.</li> <li>• Skolai ir sava interneta vietne, dienasgrāmatas 1. - 6. klasēm, kalendāri, karogs ar skolas simboliku, pateicības izglītojamiem, pedagojiem ar skolas simboliku.</li> <li>• Klašu audzinātāji veic klases</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Popularizēt skolas tēlu sabiedrībā, izmantojot skolas interneta vietni un sociālos tīklus.</li> <li>• Veikt sabiedriskās domas izpēti un izveidot jaunus skolas prezentācijas materiālus, kā arī citus pasākumus skolas popularizēšanai.</li> <li>• Piederības apziņas un lepnuma par skolu veicināšana.</li> <li>• Rekonstruēt un labiekārtot skolas stadionu. Atjaunot sporta aktivitāšu laukumu.</li> <li>• Notīrīt un nokrāsot skolas žoga pamatu.</li> <li>• Ierīkot jaunus vārtus.</li> </ul>

<p>mikroklimata izpēti.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Izglītojamie piedalās skolas apkārtnes labiekārtošanā, tīrības un kārtības uzturēšanā.</li> <li>• Skolā ir pozitīva savstarpēja sadarbība starp pedagoģiem, izglītojamajiem un vecākiem.</li> <li>• Skolā kontrolē riska grupas izglītojamo stundu apmeklējumu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilnveidot skolas vizuālo noformējumu.</li> <li>• Regulāri organizēt aptaujas gan vecākiem, gan pedagoģiem, gan izglītojamiem.</li> <li>• Veicināt izglītojamo savstarpējo cieņu un atbalstu.</li> <li>• Izglītojamo uzvedības un disciplīnas uzlabošana.</li> <li>• Arī turpmāk veicināt skolas un vecāku sadarbību.</li> <li>• Visiem sadarbojoties, veidot pozitīvu skolas tēlu.</li> </ul>
---	---

#### 4.6.Resursi

<b>Skolas darba stiprās puses</b>	<b>Tālakās attīstības vajadzības</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolā strādā kvalificēti pedagoģiskie, atbalsta un saimnieciskie darbinieki.</li> <li>• Pedagogi regulāri piedalās tālākizglītības programmu apguvē, metodisko darbu izstādēs un līdzdarbojas projektos.</li> <li>• Skolotāji tālākizglītības kursos iegūtās zināšanas popularizē kolēģu vidū.</li> <li>• Skola savlaicīgi plāno nepieciešamos personāla resursus un to izmaiņas, atbilstoši skolas attīstības plānam.</li> <li>• Skolā izveidotas un darbojas mācību saturu jomu grupas un metodiskās komisijas.</li> <li>• Skolā ir noteikta kārtība telpu, iekārtu un resursu izmantošanai atbilstoši vajadzībām.</li> <li>• Uzlabojies informācijas tehnoloģiju (IT) nodrošinājums un pielietojums mācību procesā.</li> <li>• Tieki segti kopēšanas un citi ar mācību procesu saistītie izdevumi.</li> <li>• Skolā ir visas nepieciešamās telpas mācību procesa, izglītojamo un pedagogu vajadzību nodrošināšanai.</li> <li>• Skolā iekārtotas atbilstošas telpas atbalsta personāla darbam.</li> <li>• Pedagogi un izglītojamie aktīvi izmanto skolā esošos materiāli tehniskos resursus.</li> <li>• Skolā ir noteikta kārtība finanšu resursu nodrošinājumam un izlietojumam.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pilnveidot pedagogu prasmes darbā ar IT un palielināt to izmantošanu mācību procesā.</li> <li>• Pilnveidot skolas IT nodrošinājumu.</li> <li>• Regulāri papildināt bibliotēkas fondu ar jaunāko metodisko literatūru.</li> <li>• Labiekārtot mācību telpas i atbilstoši mūsdienīga mācību procesa organizēšanai.</li> <li>• Sadarboties ar dibinātāju skolas materiāli tehnisko nodrošinājumu jautājumos.</li> <li>• Piesaistīt resursus mācību materiālās bāzes uzlabošanai un skolas sakārtošanai.</li> </ul>

#### 4.7.Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

Skolas darba stiprās puses	Tālākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Vadībai ir veiksmīga un plānveidīga sadarbība ar pedagogu kolektīvu.</li> <li>● Vadība apmeklē tālākizglītības kursus darba efektivitātes paaugstināšanai.</li> <li>● Ir skolas darbību reglamentējoša dokumentācija.</li> <li>● Vadība plāno skolas darbu un kopā ar mācību jomu vadītājiem izvērtē pedagogu un skolas darbu.</li> <li>● Pašnovērtēšanas secinājumi tiek izmantoti skolas stipro pušu apzināšanā un nepieciešamo uzlabojumu noteikšanā.</li> <li>● Visiem skolas darbiniekiem ir zināma vadības darba struktūra, atbildības jomas.</li> <li>● Direktors konsultējas ar darbiniekiem skolas stratēģijas izstrādē un svarīgu jautājumu izlemšanā.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Pilnveidot un izstrādāt iekšējos normatīvos dokumentus atbilstoši izmaiņām ārējos normatīvos dokumentos un skolas darba organizācijā.</li> <li>● Pilnveidot pedagogu sadarbības grupu darbu.</li> <li>● Pilnveidot Skolas padomes darbu.</li> <li>● Pilnveidot skolas vadības darbu.</li> </ul>

Izvērtējot skolas stiprās puses un tālākās attīstības vajadzības visās pamatjomās, tika izmantota skolas izglītības programma, mācību saturu tematiskie plāni, mācību priekšmetu jomu dokumenti, darba plāni, atskaites, sanāksmju protokoli, mācību stundu vērojumu atskaites, Skolas nolikums, amatu apraksti, izglītojamo mācību sasniegumu uzskaitē, izglītojamo pedagogu un vecāku anketēšanas rezultāti.

# ***Andreja Pumpura Rīgas 11. pamatskolas attīstības prioritātes 2020. – 2024. gadam***

Pamatjoma	2020./2021.m.g.	2021./2022.m.g.	2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.
<b>Mācību saturs</b>	Ieviest kompetenču pieejā balstītu mācību saturu 1., 4.,7. klasēs.	Ieviest kompetenču pieejā balstītu mācību saturu 2., 5.,8. klasēs.	Ieviest kompetenču pieejā balstītu mācību saturu 3., 6.,9. klasēs.	Pamatizglītības standarta īstenošana atbilstoši pārmaiņām valsts izglītības sistēmā.
<b>Mācīšana un mācīsanās</b>	Izstrādāt mācību satura tematiskos plānus, iekļaujot starpdisciplinaritāti un vērtēšanu 1.,4.,7. klasēs, attīstot pedagogu un izglītojamo digitālās un mediju caurviju prasmes mācību procesā.	Izstrādāt mācību satura tematiskos plānus, iekļaujot starpdisciplinaritāti un vērtēšanu 2.,5.,8. klasēs, pilnveidojot pedagogu un izglītojamo digitālās un mediju caurviju prasmes mācību procesā.	Izstrādāt mācību satura tematiskos plānus, iekļaujot starpdisciplinaritāti un vērtēšanu 3.,6.,9. klasēs, pilnveidojot pedagogu un izglītojamo digitālās un mediju caurviju prasmes mācību procesā.	Veicināt izglītojamo līdzdarbošanos un sadarbību mācību procesā, pilnveidojot mācīsanās kompetences, stratēģiju pielietojumu mācību procesā.
<b>Skolēnu sasniegumi</b>	Veicināt izglītojamo personisko atbildību par mācību sasniegumiem.	Veicināt katru izglītojamā individuālo izaugsmi (komunikācija, lietprātība, domāšanas un radošuma attīstība).	Veidot pedagogu vienotu izpratni par produktīvu, skolēncentru mācību stundu.	Aktualizēt izglītojamo mācīsanās motivācijas jautājumus, veidot augstāku motivāciju regulārai konsultācijai apmeklēšanai.
<b>Atbalsts izglītojamiem</b>	Individuālais darbs ar izglītojamajiem, attīstot pašvadītas mācīsanās prasmes, izmantojot digitālās tehnoloģijas.	Īstenot projektus: ESF projekts “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” un “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” (PuMPuRS).	Mācīt izglītojamajiem pašvērtējuma veidošanu izvirzīto karjeras mērķu un uzdevumu sasniegšanai.	Interesu izglītības programmu ieguldījums personības veidošanā.
<b>Skolas vide</b>	Lastādijas pamatskolas ēkas pārņemšana, labiekārtošana,	Skolas sporta laukuma labiekārtošana, skolas	Pozitīvas nostiprināšana	Skolas 125 gadu jubileja.

	ēdināšanas bloka ierīkošana un mācību telpu modernizācija.	estētiskās vides uzlabošana.	veidojot drošu un draudzīgu vidi.	
<b>Resursi</b>	Skolas mācību resursu atjaunošana un papildināšana, atbilstoši pārmaiņam mācību saturā (Skola2030). Finanšu līdzekļu izmantošanas efektivitāte un papildus finanšu līdzekļu piesaiste.	Mācību telpu materiāltehniskās vides pilnveidošana kvalitatīvai izglītības programmu īstenošanai. Izglītības iestādes darbinieku profesionālās kompetences pilnveide.		
<b>Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>	Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide atbilstoši jaunajam mācību standartam (Skola2030).	Iekšējās kontroles, t.sk. stundu vērošanas, mācīšanas un mācīšanās kvalitātes vērtēšanas aktualizācija.	Izglītības iestādes darba plānošanas pilnveide, labas komunikācijas un sadarbības veicināšana.	Skolas attīstības tālāka plānošana, balstoties uz skolas pašvērtējumu, veicot produktīvu izglītojamo, vecāku un pedagogu iesaistīšanos izglītības iestādes pašvērtēšanā un attīstības plānošanā, veicinot katras puses līdzatbildību atbilstoši kompetences līmenim.

Pamatjoma	<b>Mācību saturs</b>			
Laiks	2020./2021.m.g.	2021./2022.m.g.	2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.
<b>Prioritāte</b>	Ieviest kompetenču pieejā balstītu mācību saturu 1., 4.,7. klasēs.	Ieviest kompetenču pieejā balstītu mācību saturu 2., 5.,8. klasēs.	Ieviest kompetenču pieejā balstītu mācību saturu 3., 6.,9 klasēs.	Pamatizglītības standarta īstenošana atbilstoši pārmaiņam valsts izglītības sistēmā.
<b>Mērķis</b>	Nodrošināt jaunā mācību satura ieviešanu, veicināt kompetenču pieju un prasmi iegūtās zināšanas īstenot un pielietot daudzveidīgā mācību saturā.	Īstenot pamatzglītības standarta prasības mācību procesā, realizējot kompetenču pieju satura izklāstā.		
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	• Aktualizētas izglītības iestādē realizētās mācību	• Aktualizētas izglītības iestādē realizētās mācību	• Aktualizētas izglītības iestādē realizētās mācību	• Katrā mācību priekšmetā izstrādāts mācību

	<p>priekšmetu programmas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interesu izglītības programmas katru gadu jūnijā pārskatītas un pēc nepieciešamības aktualizētas.</li> <li>• Organizēta pedagogu profesionālā pilnveide, pedagogiem sniepts metodiskais atbalsts jaunā standarta ieviešanā.</li> <li>• Apzināti esošie mācību un metodiskie līdzekļi, tiek plānota un veikta to iegāde.</li> <li>• Pēc nepieciešamības izstrādāti individuālie izglītības plāni izglītojamajiem.</li> <li>• Projekta "Latvijas skolas soma" piedāvāto iespēju izmantošana mācību satura apguvē.</li> </ul>	<p>priekšmetu programmas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interesu izglītības programmas katru gadu jūnijā pārskatītas un pēc nepieciešamības aktualizētas.</li> <li>• Organizēta pedagogu profesionālā pilnveide, pedagogiem sniepts metodiskais atbalsts jaunā standarta ieviešanā.</li> <li>• Apzināti esošie mācību un metodiskie līdzekļi, tiek plānota un veikta to iegāde.</li> <li>• Pēc nepieciešamības izstrādāti individuālie izglītības plāni izglītojamajiem.</li> </ul>	<p>priekšmetu programmas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interesu izglītības programmas katru gadu jūnijā pārskatītas un pēc nepieciešamības aktualizētas.</li> <li>• Organizēta pedagogu profesionālā pilnveide, pedagogiem sniepts metodiskais atbalsts jaunā standarta ieviešanā.</li> <li>• Apzināti esošie mācību un metodiskie līdzekļi, tiek plānota un veikta to iegāde.</li> <li>• Pēc nepieciešamības izstrādāti individuālie izglītības plāni izglītojamajiem.</li> </ul>	<p>priekšmeta satura tematiskais plāns atbilstoši jaunajam standartam un kompetenču pieejai.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Izvērtēta mācību un metodisko līdzekļu jēgpilna izmantošana mācību satura izklāstā.</li> <li>• Organizēta pedagogu profesionālā pilnveide, sniepts metodiskais atbalsts jaunā mācību satura īstenošanā turpmāk.</li> <li>• Mācību stundu vērošanas materiāli par kompetencēs balstīta mācību satura īstenošanu izglītības iestādē.</li> </ul>
--	---	--	--	---

### *Ieviešanas gaita*

	2020./2021.m.g.	2021./2022.m.g.	2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.
<b>Uzdevumi</b>	Organizēt pedagogu profesionālo pilnveidi un sniegt atbalstu kompetencēs balstītā standarta ieviešanā 1.,4.,7. klasēs.	Organizēt pedagogu profesionālo pilnveidi un sniegt atbalstu kompetencēs balstītā standarta ieviešanā 1.,2.,4.,5.,7.,8. klasēs.	Organizēt pedagogu profesionālo pilnveidi un sniegt atbalstu kompetencēs balstītā standarta ieviešanā 1.- 9. klasēs.	Organizēt pedagogu profesionālo pilnveidi, sniegt metodisko atbalstu jaunā mācību satura īstenošanā.

	Izvērtēt mācību un metodiskos līdzekļus jaunā mācību saturu ieviešanai izglītības procesā 1.,4.,7. klasēs.	Izvērtēt mācību un metodiskos līdzekļus jaunā mācību saturu ieviešanai izglītības procesā 1.,2.,4.,5.,7.,8. klasēs.	Izvērtēt mācību un metodiskos līdzekļus jaunā mācību saturu ieviešanai izglītības procesā 1.- 9. klasēs.	Plānot mācību līdzekļu iegādi atbilstoši jaunā pamatizglītības standarta prasībām.
	Turpināt izstrādāt individuālos izglītības plānus izglītojamajiem 1.,4.,7. klasēs.	Turpināt izstrādāt individuālos izglītības plānus izglītojamajiem 1.,2.,4.,5.,7.,8. klasēs.	Turpināt izstrādāt individuālos izglītības plānus izglītojamajiem 1.- 9. klasēs.	Organizēt pieredzes apmaiņas pasākumus.

Pamatjoma	<b>Mācīšana un mācīšanās</b>			
Laiks	2020./2021.m.g.	2021./2022.m.g.	2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.
<b>Prioritāte</b>	Izstrādāt mācību saturu tematiskos plānus, iekļaujot starpdisciplinaritāti un vērtēšanu 1.,4.,7. klasēs, attīstot pedagogu un izglītojamo digitālās un mediju caurviju prasmes mācību procesā.	Izstrādāt mācību saturu tematiskos plānus, iekļaujot starpdisciplinaritāti un vērtēšanu 2.,5.,8. klasēs, pilnveidojot pedagogu un izglītojamo digitālās un mediju caurviju prasmes mācību procesā.	Izstrādāt mācību saturu tematiskos plānus, iekļaujot starpdisciplinaritāti un vērtēšanu 3.,6.,9. klasēs pilnveidojot pedagogu un izglītojamo digitālās un mediju caurviju prasmes mācību procesā.	Veicināt izglītojamo līdzdarbošanos un sadarbību mācību procesā, pilnveidojot mācīsanās kompetences, pielietojumu mācību procesā.
<b>Mērķis</b>	Mācību procesa kvalitātes uzlabošana, kompetenču pieejas īstenošana mācību procesā, izmantojot daudzveidīgas mācību metodes un mūsdienu tehnoloģiju iespējas, iekļaujot starpdisciplinaritāti un vērtēšanu 1. - 9. klasēs.		Veicināt pedagogu sadarbības iespējas, savstarpējās stundu vērošanas, mācību grupu darbu, pieredzes apmaiņu.	
<b>Novērtēšanas</b>	• Pedagogi nodrošina	• Visi pedagogi mācību	• Pedagogu sadarbība	• Pedagogu sadarbība

<b>kritēriji</b>	<p>kvalitatīvu atgriezenisko saiti pēc pārbaudes darbu uzrakstīšanas, analizējot stiprās puses un kļūdas, regulāri sniedzot individuālas konsultācijas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mācīšanās spēju un prasmju, kompetenču pilnveidei mācību procesā izglītojamiem tiek nodrošināti diferencēti uzdevumi.</li> <li>● Daudzveidīgu metožu un paņēmienu izmantošana mācību procesā: digitālās mācību platformas, ekskursijas, spēles, radošās darbnīcas, projekti.</li> <li>● Elastīga pieeja izglītojamo individuālo konsultāciju nodrošināšanai.</li> </ul>	<p>procesā īsteno pašvadītu mācīšanos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Profesionālās pilnveides kursoš pedagogi iegūtās zināšanas izmanto mācību procesa kvalitātes paaugstināšanai.</li> <li>● Pedagogu sadarbība stundu plānošanā mācību priekšmetu jomu sanāksmēs.</li> <li>● Starpdisciplināru mācību stundu un pārbaudes darbu veidošana, radot izglītojamo izpratni par starppriekšmetu saikni.</li> </ul>	<p>stundu plānošanā mācību priekšmetu jomu sanāksmēs.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Izglītojamie ieguvuši prasmes praktiski pielietot teorētiskās zināšanas.</li> <li>● Izglītojamo mācību sasniegumi uzrāda pozitīvu dinamiku.</li> <li>● Starpdisciplināru mācību stundu un pārbaudes darbu veidošana, radot izglītojamo izpratni par starppriekšmetu saikni.</li> </ul>	<p>stundu plānošanā mācību priekšmetu jomu sanāksmēs.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Izglītojamo pozitīva attieksme pret mācību darbu.</li> <li>● Prasme savlaicīgi, precīzi un kvalitatīvi veikt dotos uzdevumus.</li> <li>● Pedagogu augstas kvalifikācijas uzturēšana.</li> <li>● Optimāli mācību rezultāti vairumam izglītojamo.</li> <li>● Starpdisciplināru mācību stundu un pārbaudes darbu veidošana, radot izglītojamo izpratni par starppriekšmetu saikni.</li> </ul>
------------------	--	---	---	---

<i>Ieviešanas gaita</i>				
	<i>2020./2021.m.g.</i>	<i>2021./2022.m.g.</i>	<i>2022./2023.m.g.</i>	<i>2023./2024.m.g.</i>
<b>Uzdevumi</b>	Izstrādāt vienotus tematiskos plānus, iekļaujot starpdisciplinaritāti noteiktu prasmju attīstīšanai vienas mācību jomas ietvaros 1.,4.,7. klasēs.	Izstrādāt vienotus tematiskos plānus, iekļaujot starpdisciplinaritāti noteiktu prasmju attīstīšanai vienas mācību jomas ietvaros 2.,5.,8. klasēs.	Izstrādāt vienotus tematiskos plānus, iekļaujot starpdisciplinaritāti noteiktu prasmju attīstīšanai vienas mācību jomas ietvaros 3.,6.,9. klasēs.	Daudzveidīgu mācību līdzekļu un paņēmienu izmantošana, tai skaitā IT izmantošana visos mācību priekšmetos.
	Nodrošināt pedagogu	Sniegt metodisku palīdzību	Pilnveidot sadarbību starp	Izmantot diferencētu pieeju

	profesionālās kompetences pilnveidošanu elektronisko mācību resursu izmantošanā un veidošanā.	jaunajiem pedagojiem mācību stundu plānošanā.	izglītojamo un pedagogu, pārejot uz pašvadītu mācīšanos.	atbilstoši izglītojamo spējām mācību darba organizēšanā.
	Organizēt pedagogu profesionālo pilnveidi un sniegt atbalstu kompetencēs balstītā standarta ieviešanā.	Regulāri pārbaudīt izglītojamo prasmes, iemaņas un zināšanas pamatjautājumos.	Mācībās izmantot ikdienas pieredzi.	Analizēt rakstu kultūru un lasītprasmiņu rezultātus pedagoģiskās padomes sēdē.
	Izvirzīt skaidrus, izmērāmus, jēgpilnus sasniedzamos rezultātus izglītojamajiem 1., 4., 7. klasēs katras stundas ietvaros un ilgtermiņā.	Izvirzīt skaidrus, izmērāmus, jēgpilnus sasniedzamos rezultātus izglītojamajiem 2., 5., 8. klasēs katras stundas ietvaros un ilgtermiņā.	Izvirzīt skaidrus, izmērāmus, jēgpilnus sasniedzamos rezultātus izglītojamajiem 3., 6., 9. klasēs katras stundas ietvaros un ilgtermiņā.	Mācību priekšmetu jomu sanāksmēs analizēt veikto pasākumu lietderību un noteikt vispārējās izmaiņas darba formās.
	Nodrošināt efektīvu atgriezenisko saiti izglītojamajam.			
	Nodrošināt elastīgu pieeju izglītojamo individuālajām konsultācijām.			

Pamatjoma	Izglītojamo sasniegumi			
Laiks	2020./2021.m.g.	2021./2022.m.g.	2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.
Prioritāte	Veicināt izglītojamo personisko atbildību par mācību sasniegumiem.	Veicināt katra izglītojamā individuālo izaugsmi (komunikācija, lietpratība, domāšanas un radošuma attīstība).	Veidot pedagogu vienotu izpratni par produktīvu, skolēncentru mācību stundu.	Aktualizēt izglītojamo mācīšanās motivācijas jautājumus, veidot augstāku motivāciju regulārai konsultāciju apmeklēšanai.
Mērķis	Pilnveidot izglītojamo pašvērtēšanas spējas, iesaistot sava paveiktā novērtēšanas procesā.	Nodrošināt mācību priekšmetu apgūšanu atbilstoši izglītojamo spējām, palielinot to izglītojamo skaitu, kuri mācību saturu apgūst optimālā un augstā līmenī.	Īstenot kvalitatīvu mācību procesu, ņemot vērā katra izglītojamā vajadzības un mūsdienu izglītības tendences.	Veicināt izglītojamo motivāciju apgūt zināšanas savu spēju robežās.
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ir uzkrāti izglītojamo mācību sasniegumu dati skolas datu bāzē.</li> <li>● Tieka veikta izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas analīze.</li> <li>● Izglītojamie izrāda interesi par savu mācību sasniegumu un personīgo sasniegumu attīstības dinamiku un ir motivēti to paaugstināt.</li> <li>● Tieka nodrošināta izglītojamo, pedagogu un vecāku iepazīstināšana ar izglītojamo mācību sasniegumiem.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Pedagoģi ikdienas mācību darbā nodrošina diferencētus uzdevumus.</li> <li>● Tieka veidota izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaitē un analīze.</li> <li>● Pedagoģu darba analīze apliecinā izglītojamo izaugsmi.</li> <li>● Tieka organizētas pieredzes apmaiņas stundas un tematiski pasākumi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Pedagoģi ievēro vienotas prasības, organizējot mācību procesu.</li> <li>● Pedagoģi ikdienas mācību darbā nodrošina diferencētus uzdevumus.</li> <li>● Pedagoģu darba analīze apliecinā izglītojamo izaugsmi.</li> <li>● Tieka organizētas pieredzes apmaiņas stundas un tematiski pasākumi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tieka veikta izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas analīze.</li> <li>● Izglītojamie izrāda interesi par savu mācību sasniegumu un personīgo sasniegumu attīstības dinamiku un ir motivēti to paaugstināt.</li> <li>● Tieka organizētas pieredzes apmaiņas stundas un tematiski pasākumi.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tiek organizētas pieredzes apmaiņas stundas un tematiski pasākumi.</li> </ul>		
--	--	--	--

<i>Ieviešanas gaita</i>				
	<i>2020./2021.m.g.</i>	<i>2021./2022.m.g.</i>	<i>2022./2023.m.g.</i>	<i>2023./2024.m.g.</i>
<b>Uzdevumi</b>	Izvērtēt izglītojamo mācību sasniegumus.	Mācību jomu sanāksmēs analizēt pārbaudes darbu rezultātus, izvērtēt tos, salīdzinot ar novada un valsts līmeni.	Mācību jomu sanāksmēs analizēt pārbaudes darbu rezultātus, izvērtēt tos, salīdzinot ar novada un valsts līmeni.	Mācību jomu sanāksmēs analizēt pārbaudes darbu rezultātus, izvērtēt tos, salīdzinot ar novada un valsts līmeni.
	Mācību jomu sanāksmēs analizēt pārbaudes darbu rezultātus, izvērtēt tos, salīdzinot ar novada un valsts līmeni.	Palielināt komplekso uzdevumu īpatsvaru mācību saturā, veidojot ilgtermiņa starpdisciplinārus projektus.	Organizēt pieredzes apmaiņas stundas par daudzveidīgu metožu izmantošanu mācīšanas un mācīšanās procesā.	Aktualizēt formatīvo vērtēšanu kā mācību procesa būtisku sastāvdaļu.
	Izmantot individuālu un diferencētu pieeju mācību procesā, izglītojamiem veicot darba pašanalīzi ikdienas darbā.	Attīstīt pētniecisko prasmju apguvi, īstenojot starpdisciplinārus tematus.	Optimizēt katras mācību tēmas apguvei paredzēto laiku, lai izglītojamie varētu sasniegt savām spējām atbilstošus mācību rezultātus.	Izzināt jaunāko par mācību metožu izmantošanu izglītojamo prasmju un iemaņu veidošanai.
	Analizēt izglītojamo individuālos mācību sasniegumus un sasaistīt tos ar interesēm un karjeras izvēli nākotnē.	Nodrošināt zinātniski pētniecisko darbu izstrādi 7. - 9. klasēm.		

Pamatjoma	Atbalsts izglītojamiem			
Laiks	2020./2021.m.g.	2021./2022.m.g.	2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.
Prioritāte	Individuālais darbs ar izglītojamajiem, attīstot pašvadītas mācīšanās prasmes, izmantojot digitālās tehnoloģijas.	Īstenot ESF projektus “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” un “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” (PuMPuRS).	Mācīt izglītojamajiem pašvērtējuma veidošanu izvirzīto karjeras mērķu un uzdevumu sasniegšanai.	Interesu izglītības programmu ieguldījums izglītojamā personības veidošanā.
Mērķis	Nodrošināt individuālu pieejumu katram izglītojamajam, palīdzot attīstīt pašvadītas mācību prasmes, izmantojot pieejamās digitālās tehnoloģijas.	Turpināt īstenot ESF projektus: “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” un “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” (PuMPuRS), nodrošinot izglītības pakalpojumu daudzveidību, kas balstīti uz individuālās mācību piejas attīstību un ieviešanu vispārējās izglītības iestādēs, tādējādi uzlabojot izglītojamo kompetences un mācību sasniegumus.	Piedāvāt izglītojamajiem apzināt savas stiprās puses, mācīšanās stilu un intereses, lai veicinātu izvirzīto karjeras mērķu un uzdevumu sasniegšanu.	Audzināt vispusīgi attīstītu personību.
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Attīstīta lielāka vēlme mācīties, plānot, analizēt un novērtēt savas mācīšanās spējas, darboties produktīvāk un elastīgāk.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ir apzināti izglītojamie, kurus nepieciešams iesaistīt projektos.</li> <li>● Izveidots atbalsta pasākumu plāns.</li> <li>● Ir iesniegtas statistiskās</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Mērķtiecīgas tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem.</li> <li>● Aktīva izglītojamo iesaistīšana “ēnu dienu” un citu karjeras pasākumu apmeklēšanā, lai veidotu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Izglītojamo aktīva darbošanās skolas piedāvātajos interešu izglītības pulciņos - tautiskās dejas, koris, ansambļi, sporta pulciņi, mākslas pulciņi.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Izglītojamie aktīvi izmanto digitālo tehnoloģiju iespējas informācijas iegūšanā un apstrādē.</li> <li>Veidota spēja izmantot tehnoloģijas, lai iegūtu, uzkrātu, veidotu, novērtētu un apmainītos ar informāciju.</li> <li>Izglītojamais apzinās sevi kā individuālu, kurš seko līdzi savam mācīšanās procesam un uzņemas atbildību par to.</li> </ul>	<p>atskaites par veiktajiem atbalsta pasākumiem.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ilgspējīga atbalsta nodrošināšana individuālās piejas attīstīšanai mācību saturā un ārpusstundu pasākumos.</li> </ul>	<p>interesi par nākotnes profesijām.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Izglītojamo individuālo spēju, talantu un interešu apzināšana, novērtēšana un pilnveidošana.</li> <li>Pilnveidotās izglītojamo pašvērtēšanas un mācīšanās mērķu izvirzīšanas prasmes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Interesu izglītības pulciņu aktīva dalība skolas, pašvaldības un valsts rīkotajos konkursos, skatēs un sacensībās.</li> </ul>
--	--	---	--	--

<i>Ieviešanas gaita</i>				
	<i>2020./2021.m.g.</i>	<i>2021./2022.m.g.</i>	<i>2022./2023.m.g.</i>	<i>2023./2024.m.g.</i>
<b>Uzdevumi</b>	Organizēt un piedāvāt dažādas mācīšanās formas skolā izglītojamiem, lai veicinātu mācību kvalitātes paaugstināšanos katra izglītojamā individuālo spēju ietvaros.	Izvērtēt izglītojamo nesekmības riskus.	Palīdzēt izglītojamiem veidot pašvērtējumu, apzinot savas stiprās un vājās pusēs.	Sniegt atbalstu izglītojamiem spēju un talantu attīstīšanā, radīt apstākļus katra izglītojamā izaugsmes iespējām.
	Motivēt izglītojamos mērķtiecīgam un plānotam mācību darbam, izmantojot mūsdienīgas digitālās tehnoloģijas.	Izvēlēties atbilstošus atbalsta pasākumus (nodarbības, konsultācijas).	Piedāvāt izglītojamiem efektīvas stratēģijas, kā atrast informāciju par izglītības iestādēm.	Iesaistīt interešu izglītības pulciņos pēc iespējas vairāk izglītojamo.
	Iekļaut klašu audzinātāju darbā nodarbības, kurās	Sniegt atbalstu izvēlētajās jomās.	Sniegt informāciju izglītojamiem par	Gatavoties skolas 125 gadu jubilejai, motivējot

	izglītojamos māca apzināties savas iespējas un ceļus, kā tās pilnveidot.		nepieciešamām prasmēm savas nākotnes profesijas izvēlē, piedaloties karjeras izglītības pasākumos.	izglītojamos būt lepniem par savu skolu, tās tradīcijām un vēsturi.
	Pilnveidot mācīšanas kvalitāti, izglītojamiem nodrošinot pašvadītas mācīšanās iespējas daudzveidīgā procesā.	Izvērtēt sniegtu atbalsta pasākumu rezultātus.		
	Pilnveidot pedagogu prasmes jaunāko tehnoloģiju izmantošanā mācību procesā.			

Pamatjoma	Skolas vide			
Laiks	2020./2021.m.g.	2021./2022.m.g.	2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.
<b>Prioritāte</b>	Skolas ēkas Maskavas ielā 178 pārņemšana, labiekārtošana, ēdināšanas bloka ierīkošana un mācību telpu modernizācija.	Skolas sporta laukuma labiekārtošana, skolas estētiskās vides uzlabošana.	Pozitīvas sadarbības nostiprināšana skolā, veidojot drošu un draudzīgu vidi.	Skolas 125 gadu jubilejas pasākumu organizēšana.
<b>Mērķis</b>	Ierīkot ēkai Maskavas ielā 178 ēdināšanas bloku un modernizēt mācību kabinetu tehnisko nodrošinājumu.	Labiekārtot skolas sporta laukumu, nodrošinot sakoptu un drošu vidi.	Turpināt veidot drošu un labvēlīgu izglītības vidi, kurā tiek veicinātas draudzīgas un savstarpēji cieņpilnas attiecības.	Organizēt skolas 125 gadu jubilejas svinīgos pasākumus un absolventu salidojumu.
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ir ierīkots moderns ēdināšanas - virtuves bloks.</li> <li>● Ēdamtelpā ir mūsdienīgas, ērtas mēbeles sākumskolas skolēnu ēdināšanas nodrošināšanai.</li> <li>● Mācību kabinetos ir mūsdienīgi mācību tehniskie līdzekļi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ierīkots mūsdienīgs sporta laukums ar atbilstošiem rīkiem un sporta spēļu zonām.</li> <li>● Ir skaisti ziedoši skolas pagalmi, kohti un zaļojoši telpaugi.</li> <li>● Izglītojamajiem ir pozitīva attieksme pret disciplīnas, uzvedības un ētikas normu ievērošanu, pret sevi un sabiedrību.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Visi izglītojamie zina un ievēro iekšējās kārtības un drošības noteikumus.</li> <li>● Visi izglītojamie jūtas droši skolas telpās un tās teritorijā.</li> <li>● Vecāki uzskata, ka skolas vide ir droša.</li> <li>● Sanitāri higiēnisko, ugunsdrošības un darba drošības prasību ievērošana.</li> <li>● Labas attiecības starp skolas darbiniekiem, izglītojamiem un vecākiem.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Noorganizēti skaisti un svinīgi jubilejas pasākumi un skolas absolventu salidojums.</li> </ul>

<i>Ieviešanas gaita</i>				
	<i>2020./2021.m.g.</i>	<i>2021./2022.m.g.</i>	<i>2022./2023.m.g.</i>	<i>2023./2024.m.g.</i>
<b>Uzdevumi</b>	Sadarboties ar RD Īpašuma departamentu skolas ēdināšanas bloka ierīkošanai Maskavas ielā 178.	Sadarboties ar RD Īpašuma departamentu par sporta laukuma labiekārtošanu.	Veikt pētījumu par izglītojamo savstarpējām sadarbības prasmēm, skolas vidi, par rezultātiem informēt izglītojamo vecākus.	Pilnveidot skolas muzeja fondu un aktivizēt muzeja pulciņa darbu.
	Risināt jautājumus ar RD Īpašuma departamentu par ritmikas kabineta ierīkošanu Maskavas ielā 178.	Organizēt nodarbības par vides saglabāšanu klašu audzinātājiem.	Noformēt skolu atbilstoši gadalaikiem, svētkiem un skolas tradīcijām, izmantojot izglītojamo radošos darbus.	Apzināt skolas absventus un aicināt viņus uz skolas jubilejas pasākumiem.
	Novērtēt esošos mācību tehniskos līdzekļus Maskavas ielā 178, papildināt tos.	Turpināt skolas apkārtnes labiekārtošanu.	Popularizēt skolas tēlu pilsētā, novadā un valstī (olimpiādes, konkursi, projekti u.c.).	Sagatavot skolas jubilejas pasākumu plānu.
	Ierīkot atbalsta personāla kabinetus Maskavas ielā 178.	Uzlabot zāliena kvalitāti skolas pagalmos.	Organizēt un atbalstīt labdarības akcijas, iesaistot izglītojamos un viņu vecākus.	Izveidot skolas jubilejas organizēšanas darba grupu.
		Sporta zāles Maskavas ielā 178 grīdas seguma renovācija.	Audzināt piederības apziņu un lepnumu par skolu, organizējot daudzpusīgus skolas pasākumus.	Izveidot skolas Vizuālās identitātes rokasgrāmatu.

Pamatjoma	Resursi			
Laiks	2020./2021.m.g.	2021./2022.m.g.	2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.
<b>Prioritāte</b>	Skolas mācību resursu atjaunošana un papildināšana, atbilstoši pārmaiņām mācību saturā (Skola2030). Finanšu līdzekļu izmantošanas efektivitāte un papildus finanšu līdzekļu piesaiste.			
<b>Mērķis</b>	Nodrošināt skolu ar mācību un tehniskajiem līdzekļiem pilnvērtīgai izglītības standarta prasību nodrošināšanai (Skola2030), izmantojot skolas finanšu resursus plānveidīgi un saskaņā ar prioritātēm.			
<b>Novērtēšanas kritēriji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Skolas finanšu resursu pietiekamība, lai īstenotu izglītības programmas.</li> <li>Skolai ir atbilstoši mācību resursi izglītības programmas īstenošanai.</li> <li>Pedagoģiem un izglītojamajiem ir digitālās un e-mācību vides lietošanas prasmes.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>Labiekārtoti un pamatzglītības mācību priekšmetu standarta apguves prasībām atbilstoši aprīkoti mācību kabineti.</li> <li>Zinoši, erudīti, ar empātiju apveltīti skolas darbinieki.</li> </ul>			

<i>Ieviešanas gaita</i>				
	2020./2021.m.g.	2021./2022.m.g.	2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.
<b>Uzdevumi</b>		Piedalīties projektos par resursu piesaisti, kā arī izstrādāt projektus skolas darbības pilnveidošanai un papildus līdzekļu piesaistei.		
		Izveidot mūsdienīgas lasītavas ar IT izmantošanas iespējām.	Pieprasīt no pašvaldības papildus finansējumu skolas tālākai darba pilnveidošanai.	
		Pilnveidot skolas metodiskos, mācību un digitālos materiālus.	Organizēt un atbalstīt pedagogu un tehnisko darbinieku dalību profesionālajā pilnveidē.	
		Ievadīt bibliotēkas fondu informatizācijas sistēmā ALISE.	Izvērtēt un popularizēt pedagoģisko pieredzi pedagogu profesionālās meistarības paaugstināšanai.	
		Uzlabot pedagogu digitālās prasmes atbilstoši mūsdienu izglītības attīstības vajadzībām.	Veicināt skolotāju dalību profesionālās kvalitātes novērtēšanā.	

Pamatjoma	Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana			
Laiks	2020./2021.m.g.	2021./2022.m.g.	2022./2023.m.g.	2023./2024.m.g.
Prioritāte	Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide, atbilstoši jaunajam mācību standartam (Skola2030).	Iekšējās kontroles, t.sk. stundu vērošanas, mācīšanas un mācīšanās kvalitātes vērtēšanas aktualizācija.	Izglītības iestādes darba plānošanas pilnveide, labas komunikācijas un sadarbības veicināšana.	Skolas attīstības tālāka plānošana, balstoties uz skolas pašvērtējumu, veicot produktīvu izglītojamo, vecāku un pedagogu iesaistīšanos izglītības iestādes pašvērtēšanā un attīstības plānošanā, veicinot katras puses līdzatbildību atbilstoši kompetences līmenim.
Mērķis	Pilnveidot pedagogu kvalifikāciju, lai nodrošinātu jaunā standarta ieviešanu mācību procesā.	Piedalīties jēgpilnā pieredzes apmaiņā, vērojot mācību stundas, izstrādājot mācību procesam nepieciešamos materiālus, ievērojot starpdisciplinaritāti.	Pilnveidot pedagogu darba plānošanas un pašvērtēšanas prasmes un veicināt pozitīvu sadarbību mācību jomu darba grupās.	Plānot izglītības iestādes tālāko attīstību sadarbībā ar vecākiem, izglītojamiem, skolas darbiniekiem.
Novērtēšanas kritēriji	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tālākizglītības kursoс gūtās atzinās ieviestas mācību procesā.</li> <li>● Izstrādāti un prezentēti metodiskie darbi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Realizēta pieredzes apmaiņa.</li> <li>● Nodrošināta starpdisciplinaritāte, kas īstenota mācību procesā un atspoguļota dokumentācijā.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Produktīvs pedagogu sadarbības grupu darbs.</li> <li>● Laba komunikācija un sadarbība pedagogu starpā atbilstoši darba plānam.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Skolas vadība sadarbojas ar skolas darbiniekiem, konsultējas svarīgu lēmumu pieņemšanā.</li> <li>● Skolā ir labvēlīga sadarbības vide, kas nodrošina visu skolas darbinieku iesaistīšanos pašvērtēšanā.</li> <li>● Skolas vadība vērtēšanas procesā iegūto informāciju</li> </ul>

				izmanto, apzinot skolas darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus tālākai skolas darba plānošanai. ● Skolas vadība nodrošina sadarbību ar Skolas padomi.
--	--	--	--	--

<i>Ieviešanas gaita</i>				
	<b>2020./2021.m.g.</b>	<b>2021./2022.m.g.</b>	<b>2022./2023.m.g.</b>	<b>2023./2024.m.g.</b>
<b>Uzdevumi</b>	Apmeklēt pedagogu profesionālās pilnveides kursus, seminārus, lekcijas, piedalīties vebināros, saskaņā ar jauno mācību standartu (Skola2030).	Aktualizēt jautājumus par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti pedagogu sadarbības grupās.	Plānot un pilnveidot skolas darbu pozitīvas komunikācijas veicināšanai visos līmenos.	Veikt pedagogu, skolas vadības un skolas darba pašvērtēšanu. Skolas attīstības tālāka plānošana, balstoties uz skolas pašvērtējumu, veicot produktīvu izglītojamo, vecāku un pedagogu iesaistīšanos izglītības iestādes pašvērtēšanā un attīstības plānošanā, veicinot katras puses līdzatbildību atbilstoši kompetences līmenim.
	Veikt pārraudzību par pedagogu kursu apmeklējumu un atbilstību.	Vērot mācību stundas pieredzes apmaiņas nodrošināšanai.	Organizēt saliedējošus pasākumus skolas darbiniekam.	Veicināt visu skolas darbinieku, izglītojamo un vecāku iesaistīšanos skolas attīstības plānošanā.
	Nodrošināt metodiskos lasījumus pedagogu sadarbības grupās.			Nodrošināt regulāru informācijas apmaiņu skolas ikdienas darbā un saikni starp pedagojiem, skolas

			vadību un vecākiem.
			Uzsākt jauna attīstības plāna izstrādi.

Skolas direktore

R.Linde

Saskaņots:

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta  
Izglītības pārvaldes priekšnieks – direktora vietnieks

I.Balamovskis